



Diplomado en Gobernabilidad e Innovación Pública

para Líderes y Lideresas
de América Latina y el Caribe

Nombre del Proyecto:

“Reforma de las contrataciones públicas del gobierno central venezolano mediante la implementación de soluciones digitales e inteligentes”

Equipo:

- Blanco Suárez Ana Carmen
- Rojas Yeremi I.

Presentación:

El proyecto presentado propone una reforma del proceso de contrataciones públicas de Venezuela, aprovechando experiencias en la región y desarrollos de éxito alrededor del mundo. La propuesta en cuestión, incorporando lo digital y lo inteligente, tiene como producto un Sistema de Contrataciones Públicas con las siguientes características:



Fundamentación:

Las contrataciones públicas, por su representación financiera, que puede alcanzar hasta 30% del PIB en los países de la región, en la que se dispone de los recursos que la sociedad les delega administrar a los gobiernos, deben ser objeto de revisión acuciosa. Se constituyen además en el principal nexo de relación con el sector privado, que en resumidas cuentas es un potenciador del crecimiento económico de las naciones. En Venezuela los vínculos entre el gobierno (representado en los entes contratantes); el sector privado, como proveedor de obras,

bienes y servicios, finalmente, los ciudadanos como dueños de los recursos que administran los estados se han concertado de manera negativa, dando espacio a comportamientos éticos censurables y que es preciso limitar y evitar para impulsar un sano desarrollo.

Antecedentes:

La República Bolivariana de Venezuela cuenta con un cuerpo de leyes y marco regulatorio que, en el papel, cumple con los requisitos necesarios. Sin embargo, esto continua siendo insuficiente. La aplicación de todo su cuerpo legal ha sido muy tímida o más precisamente, incipiente, quedando, intencional o incidentalmente en gran rezago con sus iguales en la región. Los estados han comprendido el papel creciente de reclamos de los ciudadanos y su interés en participar más activamente en las acciones que marcan el direccionamiento de las sociedades a las que pertenecen. Las estadísticas mundiales demuestran este accionar y es así como los organismos multilaterales, que suelen ser voceros de los más vulnerables, están haciendo ruido y han tomado parte en la construcción de instituciones de gobiernos más transparentes, que amordacen y repriman conductas corruptas y sus potenciadores. Ejemplo de ello son:

- La ONU, mediante su Oficina contra la Droga y el Delito, emite Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, publicada en noviembre de 2004, el más universal de los acuerdos de lucha contra la corrupción.
- Los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), también dan cuenta de la relevancia que tienen para los estados las contrataciones públicas. En la resolución correspondiente, los Estados acordaron adoptar políticas necesarias, inspiradas en los valores de solidaridad, confianza, equidad, diálogo, liderazgo ético, transparencia, fraternidad, austeridad y respeto mutuo que facilite la interacción entre los gobiernos, el sector privado y la sociedad.
- Se unen a las iniciativas la Organización de Estados Americanos (OEA), la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), el CAF Banco de Desarrollo y otros entes multilaterales han documentado un número importante de referencias mundiales que pueden ser replicables, algunas de ellas, incluso con cajas de herramientas, hojas de ruta, desarrollos informáticos específicos y laboratorios de innovación para mantener motorizada la incorporación de novedades en la materia.

Habiendo reseñado estas especiales atenciones que recibe el tema de las contrataciones públicas, conviene adentrarnos en aspectos más específicos que urgen a la mejora de dichos procesos y resultados en nuestro país.

Justificación:

Partiendo de la premisa que mejorar las contrataciones pública es una medida atinente a la mejora de la eficiencia del Estado, teniendo además que Venezuela, según su Índice de Percepción de Corrupción se encuentra en el puesto 177 de los 180 países alrededor del mundo que son estudiados por Transparency International, una organización sin fines de lucro que persigue dar un alto a la corrupción. En su capítulo Venezuela, ha recogido datos que abarcan 23 años y que indican que en obras inconclusas (civiles) se han desperdiciado más de 300 millones de dólares, los cinco sectores que encabezan el ranking de ineficiencia son: Hidrocarburos, salud, vialidad, energía y transporte, un derroche de recursos que dolorosamente ha impactado en la calidad de vida de los venezolanos.

Entonces, retomar una iniciativa de ésta naturaleza no está sujeto a modas o esnobismo, es la

respuesta a un conjunto de hechos que reclaman inmediata atención. Ahora bien, siendo realistas, la principal barrera a sortear en una reforma de las contrataciones es la voluntad política, conquista que marcará la fase inicial. En un segundo paso, debemos distinguir el problema que enfrentamos. Los datos, unidad básica que permite tomar decisiones en las fases subsiguientes, están meteorizados, disgregados en archivos físicos o, en algunos casos extraordinarios, mantenidos sin estructura y sin dar el aporte mayúsculo de direccionar las acciones subsiguientes. Cualquiera de los módulos que con ambición proponemos se alimentarán de datos de calidad, levantados con regularidad, que permitan deducir ciertas conductas desviadas y que apoyen consecución de los objetivos que se detallan más adelante.

Entonces, nuestro proyecto da cuenta de un anhelo pero que debe ser aterrizado en la primera fase del mismo, el levantamiento de datos, su consolidación, su conversión en información de calidad, debe dar cuenta de la magnitud, de la segmentación del prototipo, de los tipos de adquisiciones que servirán de prueba piloto, el eje alrededor del cual orbita el éxito o no de este proyecto son los datos.

Objetivo General:

Adecuar los procesos de contrataciones del gobierno central con soluciones de Gobernanza digital e inteligente y uso de herramienta tecnológica multimodular, para promover la transparencia y asignación eficiente de los recursos del Estado venezolano

Objetivos Específicos:

- Promover la automatización del proceso de contrataciones públicas, mediante el uso de herramientas electrónicas TICS en solución multimodular
- Estandarizar mecanismos de aplicación de la ley, reglamento, norma, etc., para todos los involucrados que eviten el uso de leyes especiales o mecanismos excepcionales, en contrataciones pronosticables, que no son reales emergencias o no ameritan acciones extraordinarias.
- Estimular cooperación entre entes contratantes, rectores y organismos de control previo y posterior a fin de aplicar taxativamente la Ley contra la Corrupción, sus principios rectores, métodos y medidas sancionatorias.
- Desarrollar mecanismos de difusión masiva con el uso de herramientas tecnológicas y digitales para mejorar la divulgación de los procesos de contrataciones.

Población destinataria o alcance: El proyecto va dirigido de forma directa al gobierno central de Venezuela, en la figura de entes contratantes, empresas estatales, ministerios, etc.; los proveedores y potenciales oferentes, como representantes del sector privado y finalmente, pero no por ello menos relevantes, las sociedades en su conjunto, pues son éstas las más beneficiadas de las mejoras de la eficiencia del gasto de los estados, beneficio que pueden recibir de manera directa o indirecta.

Plan de tareas y Cronograma:

A continuación se presenta el plan de tareas para alcanzar los objetivos previstos para este proyecto, considerando el tiempo de entrega y la fase de cada actividad.

Leyenda Fases de Actividades:

- Planificación
- Preparación
- Implementación
- Seguimiento Y Evaluación

OBJETIVO ESPECÍFICO	
Estimular cooperación entre entes contratantes, rectores y organismos de control previo y posterior a fin de aplicar taxativamente la Ley contra la Corrupción, sus principios rectores, métodos y medidas sancionatorias.	
RESULTADOS	TAREAS
Materializar la cooperación interinstitucional usando como patrocinante a la Comisión Central de Planificación que elimina toda autonomía organizativa y de planificación administrativo - financiera de los entes contratantes.	Mesas de trabajo con organismos competentes para direccionamiento estratégico en pro de cumplimiento de los objetivos de las diferentes leyes y reglamentos inherentes.
	Escoger y organizar a los representantes en niveles intermedios de las instituciones competentes para las fases subsiguientes.
	Elaboración de plan estratégico en las diferentes fases de las contrataciones estableciendo reglas para las mismas con el menor margen posible a la discrecionalidad.
	Documentación de esquemas de corrupción mas frecuentes e identificación de datos que capturen comportamientos que se correspondan con los esquemas documentados.
	Desarrollar un tablero de control que permita visualizaciones estadísticas de calidad y adecuadamente clasificadas
	Garantizar la iteración del proceso considerando la experiencia de los usuarios.
Profesionalización y adiestramiento en mecanismos de contratación pública, contraloría y auditoría de compras estatales.	Auditoría de procesos y resultados
	Establecimiento y ejecución de pautas de reacondo de los procesos para garantizar los resultados esperados.
	Identificación de los puntos focales en cada institución para fijar y garantizar cumplimiento de compromisos de formación.
	Identificación de las estructuras organizacionales e individuos meta y sus respectivas necesidades de adiestramiento, así como cubrir vacantes realizando procesos de captación.
	Elaborar contenido del programa y definir cronograma de adiestramiento a fin de estimular la cultura ética e innovadora.
	Ejecutar las alianzas y contrataciones requeridas para la ejecución del plan de formación según los resultados esperados y los tiempos de ejecución.
Mayor fiscalización considerando el uso de tecnología blockchain e Inteligencia artificial	Ejecución del Plan de Formación y capacitación para Institucionalización y fortalecimiento de capacidades.
	Acreditación del personal adiestrado y evaluación de prospectos de multiplicadores
	Evaluar periódicamente las plantillas de las instituciones a objeto de garantizar un mínimo de personal capacitado en las dependencias de las diferentes organizaciones.
	Rediseñar procesos de formación y adiestramiento para incorporar modificaciones en el cuerpo legal de las contrataciones públicas e innovaciones respectivas.
	Identificar actores relevantes con interés en los resultados a obtener y evaluar viabilidad política, técnica, administrativa y de sistemas.
	Documentación de normas, procedimientos y reglas interconectadas
	Identificar fuentes de datos, coordinaciones requeridas y colaboraciones institucionales
	Establecer la categorización de los datos a recolectar y sus cualidades (Red Flag)
	Definición del Ledger y aspectos de éste que serán privados y los que serán públicamente accesibles.
	Categorización de los roles y token (usuarios) que tendrán acceso a los datos en la cadena de bloques
	Correr procesos de auditorías aleatorios con frecuencia variable para validar cumplimientos en cada fase del proceso de contratación,
	Establecer procesos de retroalimentación de datos y estadísticas que faciliten la evaluación y mejora de los procesos.

MESES																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
								</									

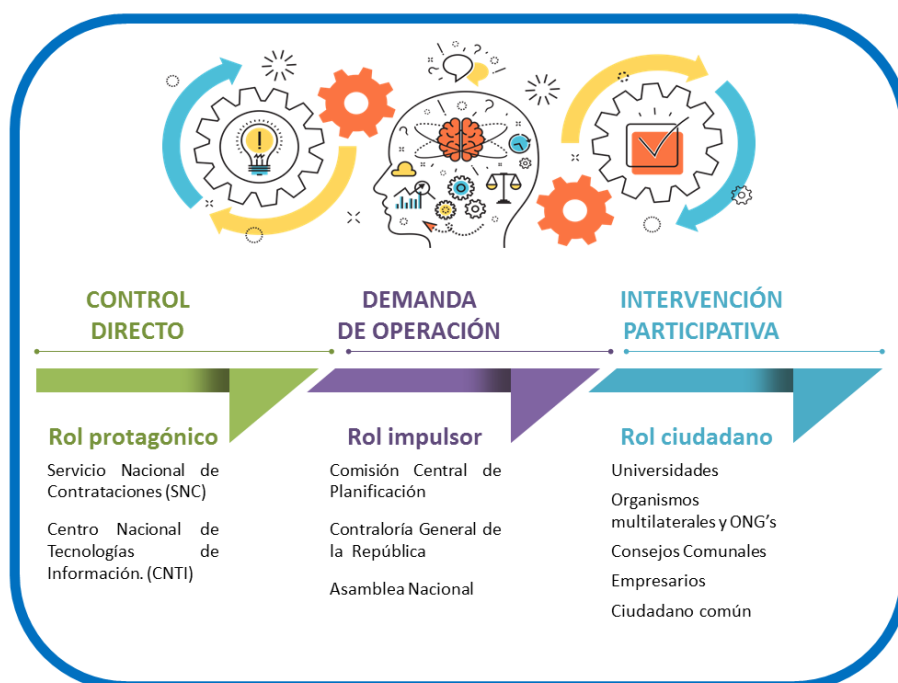
[illegible]

[illegible]

Recursos y alianzas:

La Comisión Central de Planificación, organismo de carácter permanente de la Administración Central cuyas decisiones eliminan la autonomía organizativa y de planificación administrativo-financiera de Ministerios, Institutos Autónomos, Empresas del Estado y demás entes descentralizados; debe atender a una visión de totalidad y elaborará, coordinará, consolidará, hará seguimiento y evaluación de los lineamientos estratégicos, políticas y planes, atendiendo a lo dispuesto en el Plan de Desarrollo Económico y Social de la Nación, estableciendo un marco normativo que permita la integración armónica de todos los principios de rango constitucional y legal relativos a la planificación, organización, control y supervisión de la Administración Pública.

De esta comisión depende el Sistema Nacional de Contrataciones, que creemos comparte rol protagónico con Centro Nacional de Tecnologías de Información CNTI. Junto a la Comisión Central de Planificación, en el rol impulsor como organismos de control estan, la Contraloría General de la República, y aspectos legislativos la Asamblea Nacional. En términos de la intervención participativa el ciudadano es la unidad por excelencia, que pasa desempeñar roles de demandante de sus derechos y participante digital, las asociaciones comerciales, sociales, sin fines de lucro, las universidades y unidades de formación, los empresarios, incorporando la visión de los contratistas y potenciales proveedores y los organismos multilaterales que impulsan y patrocinan mejoras en la materia de contrataciones públicas y reducción de la corrupción dan cuenta del enorme espectro de alianzas que pueden conformarse.



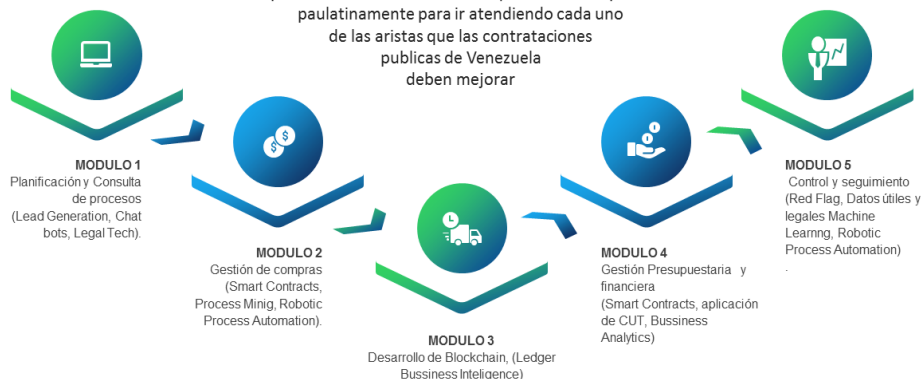
Presupuesto:

El monto del proyecto, sin incluir desarrollo alcanza los 371.980 USD, explicados en horas hombre y horas hombre de consultoría. Un desarrollo complejo como la arquitectura que se propone, depende de los puntos de función, generalmente en soluciones como esta abarcan entre 10.000 y 12.000 puntos. En la región los puntos se valoran entre 500 y 1000 USD, por lo que estaríamos estimando unos 12.000.000 USD para solo la estructura. Esta inversión resulta bastante insignificante si se consideran implantaciones de sistemas como el SAP. Las

bondades que esperamos alcanzar se explican a continuación:

Prototipo Suite: Sistema Nacional de Adquisiciones

Se plantea desarrollar 5 módulos que se irán incorporando paulatinamente para ir atendiendo cada uno de las aristas que las contrataciones públicas de Venezuela deben mejorar



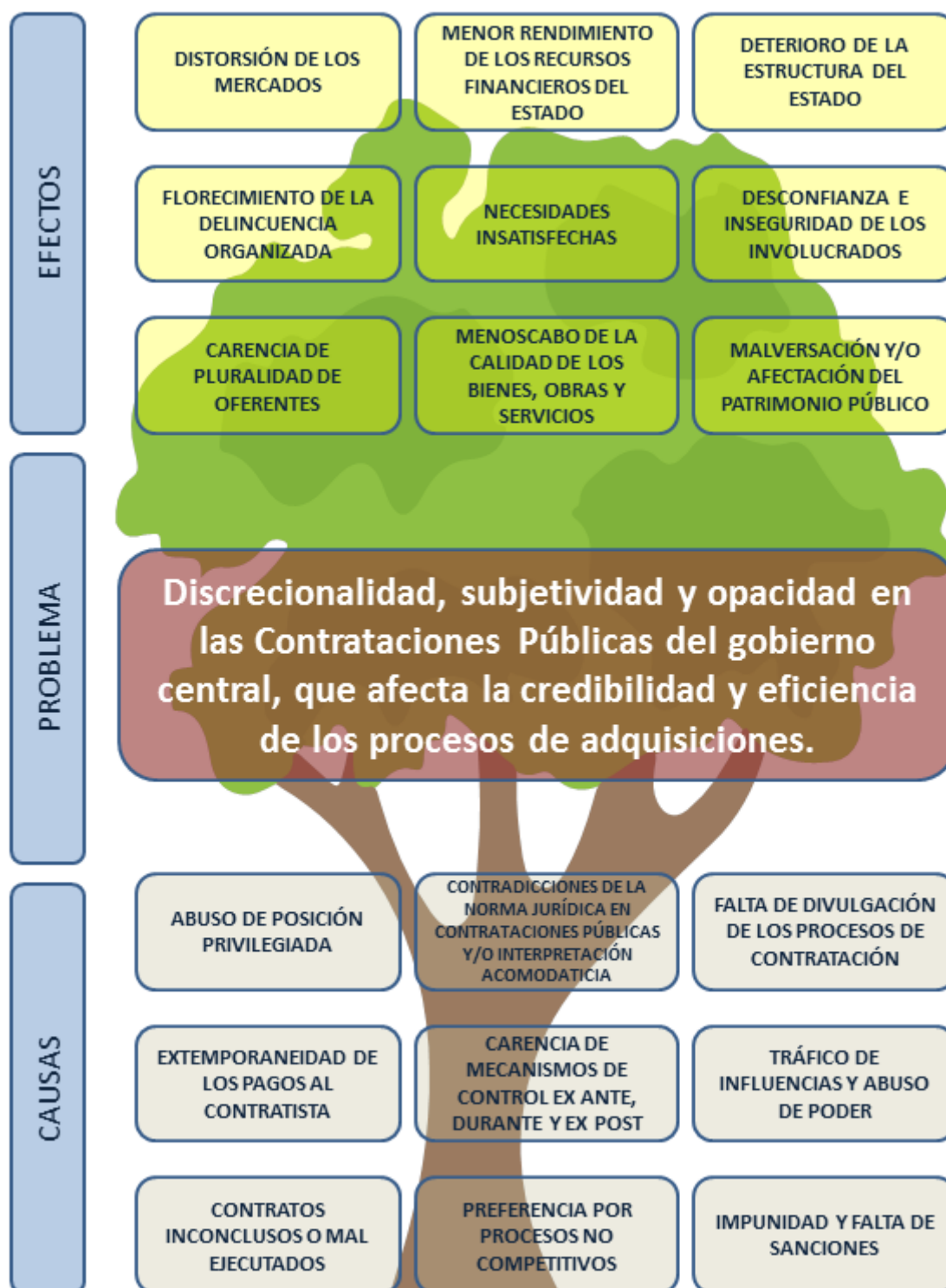
Recursos Implementados

Lluvia de ideas

Se pudo explorar la percepción de las personas respecto a las contrataciones públicas en general, sus apreciaciones corroboran las causas que fueron identificadas respecto al problema que este proyecto aborda.



Árbol de problemas



Producto de la encuesta aplicada y entrevistas adicionales, los mapas de empatía representados en las divisiones (Entes públicos Contratista Empresa y sociedad civil) resultaron como se presenta a continuación.

Mapa de Empatía: Estado



Mapa de Empatía: Contratistas del estado



Mapa de Empatía: Empresas que no han contratado con el estado



Mapa de Empatía: Ciudadanos y sociedad civil



HMW Questions

USUARIO	+	NECESIDAD	+	OPORTUNIDAD DE DESARROLLO	HMW QUESTIONS
CONTRATISTAS	Optimizar	Los pagos deben cumplir los hitos de desembolso		Desarrollar procesos de índole financiera automatizados que garanticen los recursos.	¿Cómo podríamos disminuir el tráfico de influencias y abuso de poder?
	Conocer	La información de las contrataciones debe ser suficiente y oportuna		Mejorar la divulgación de los procesos para incrementar participación.	
	Participar	Sana competencia		Limitar que la elección del contratista sea impuesta.	¿Cómo podríamos disminuir la presión ejercida por las autoridades para obtener determinados resultados?
	Producir	Valor agregado nacional		Sinergia entre estado y empresa para promover crecimiento económico e identidad nacionalista.	
	Evitar	Tráfico de influencias, abusos de poder y cobro de comisiones		Limitar que la elección del contratista sea impuesta.	
ESTADO	Evitar	Actos de corrupción		Mejorar o desarrollar mecanismos y herramientas para mitigar la corrupción	¿Cómo podríamos disminuir el uso indebido de las leyes especiales y excepcionales?
	Estandarizar	Las reglas de juego deben ser las mismas para todos		Limitar la aplicación de condiciones especiales o preferenciales.	
	Promover	Incorporación de mejoras para hacer más eficiente su gestión		Modernizar y automatizar los procesos, apoyándose en experiencias exitosas y uso de tecnologías.	¿Cómo podríamos mejorar los procesos de contratación?
	Optimizar	Gastar estratégicamente, atendiendo a necesidades reales y siendo eficiente en la asignación de los recursos		Disminuir el gasto público por la vía de mejoras en la eficiencia de las contrataciones públicas.	
	Controlar	Se debe tener acceso oportuno de información relevante para identificar desviaciones.		Recolección, estructuración y divulgación de datos para su análisis.	

USUARIO	+	NECESIDAD	+	OPORTUNIDAD DE DESARROLLO	HMW QUESTIONS
CONTRATANTES	Lograr	Simplificar los procesos para cubrir las demandas de obras, bienes y servicios.		Mejorar la eficiencia de los tiempos de entrega del producto.	¿Cómo podríamos lograr una mayor participación de los oferentes?
	Optimizar	Cubrir el mayor número de necesidades, con el menor monto		Buscar entes de financiamientos	
	Evitar	Focos de corrupción que desperdicien los recursos.		Disminuir las desviaciones que atentan contra la disponibilidad de los recursos	¿Cómo podríamos disminuir el gasto público innecesario?
	Promover	Participación del mayor número de oferentes		Promover competitividad en los precios	
	Ahorrar	Presupuesto de la organización que se traduce recursos financieros del estado.		Mejores precios satisfacen más necesidades	
BENEFICIARIOS	Conocer	Es preciso entender en qué se usan los recursos de todos		Divulgar la información para que la ciudadanía ejerza un rol más activo.	¿Cómo podríamos mejorar la participación de los ciudadanos?
	Participar	Que el sentir ciudadano sea considerado		Involucrar a los ciudadanos para influir de manera más directa en la toma de decisiones.	
	Fomentar	Mejoras que incorporen su participación		Involucrar a los ciudadanos para que participen en el diseño de soluciones.	¿Cómo podríamos mejorar los datos obtenidos de las contrataciones públicas?
	Evitar	Acciones que atenten contra los intereses de todos		Promover acciones participativas para mejoras en los procesos de control.	
	Controlar	Debe contar con mecanismos de acceso a datos de calidad		Recolección, estructuración y divulgación de datos para su análisis.	

Matriz de proyecto

MATRIZ DE FORMULACION DEL PROYECTO		
ENUNCIADO DEL PROBLEMA:		SOLUCIÓN PROPUESTA:
Discrecionalidad, subjetividad y opacidad en las Contrataciones Públicas del gobierno central, que afecta la credibilidad y eficiencia de los procesos de adquisiciones.		Automatización del proceso de contrataciones públicas, mediante el uso de herramientas electrónicas digitales e inteligentes en solución multimodular de escalamiento por fases
OBJETIVO GENERAL		
Adecuar los procesos de contrataciones del gobierno central con soluciones de Gobernanza digital y uso de herramienta tecnológica multimodular, para promover la transparencia y asignación eficiente de los recursos del Estado venezolano.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS		
Promover la automatización del proceso de contrataciones públicas, mediante el uso de herramientas electrónicas TICS en solución multimodular Estimular cooperación entre entes contratantes, rectores y organismos de control previo y posterior a fin de aplicar taxativamente la Ley contra la Corrupción, sus principios rectores, métodos y medidas sancionatorias. Estandarizar mecanismos de aplicación de la ley, reglamento, norma, etc., para todos los involucrados que eviten el uso de leyes especiales o mecanismos excepcionales, en contrataciones pronosticables, que no son reales emergencias o no ameritan acciones extraordinarias. Desarrollar mecanismos de difusión masiva con el uso de herramientas tecnológicas y digitales para mejorar la divulgación de los procesos de contrataciones.		
RECURSOS		ALIANZAS
TENEMOS	NOS FALTA	
Empleados públicos Estructura física para acoger a nuevo personal y equipo Marco jurídico y demanda legal Como miembro ONU Obligatoriedad de adoptar medidas	Voluntad Política Datos de calidad RRHH profesionales y capacitados Consultores en: Ética, compras públicas, desarrollo de herramientas digitales y de IA Captación de RRHH Participación Ciudadana Hardware robusto Proveedores de servicios de arquitectura digital Recursos financieros	Comisión Central de Planificación Contraloría General de la República Asamblea Nacional Sistema Nacional de Contratistas (SNC) Centro Nacional de Tecnologías de Información Ciudadanos activos Asociaciones Comerciales Organismos multilaterales para: Financiamiento, asistencia técnica y benchmark Universidades y unidades de formación Emprendedores (starups) Contratista y proveedores nacionales Contratista y proveedores internacionales
RESULTADOS ESPERADOS:		
Materializar la cooperación interinstitucional usando como patrocinante a la Comisión Central de Planificación que elimina toda autonomía organizativa y de planificación administrativo - financiera de los entes contratantes. Profesionalización y adiestramiento en mecanismos de contratación pública, contraloría y auditoría de compras estatales. Mayor fiscalización considerando el uso de tecnología blockchain e Inteligencia artificial Unificación de criterios para aplicación de métodos de selección a fin de garantizar un entorno predecible, transparente y menos corruptible. Disminución de las adjudicaciones directas, consultas de precio y uso de paraguas de decretos de emergencia mediante el uso de Smart Contract. Incremento de la concurrencia de postores, en protección de la libre competencia y la selección de la oferta más ventajosa. Incrementar la participación tanto para empresas como personas naturales en las contrataciones públicas Disminución de tiempos de ejecución de las fases de contratación pública, trámites previos y optimización de procesos Fortalecimiento de los mecanismos de ciudadanía activa Desarrollo de soluciones inteligentes en las compras públicas con enfoque en resultados, aumentando la eficiencia, la productividad y la rapidez de los procesos. Cumplimiento del objeto del contrato y de todas sus cláusulas a satisfacción de todos los involucrados (Contratante, Contratista y Ciudadanía)		

Matriz de Presupuesto

A continuación se presenta el detalle de los costos por actividad.

TAREAS	DURACIÓN MESES	HORAS MES=21 DIAS DIA=8H	FASE	UNIDAD MEDIDA	MONTO UNITARIO H/H	MONTO TOTAL
Mesas de trabajo con organismos competentes para direccionamiento estratégico en pro de cumplimiento de los objetivos de las diferentes leyes y reglamentos inherentes.	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Escoger y organizar a los representantes en niveles intermedios de las instituciones competentes para las fases subsiguientes.	1	168	PLAN	H/H	0,628	106
Elaboración de plan estratégico en las diferentes fases de las contrataciones estableciendo reglas para las mismas con el menor margen posible a la discrecionalidad.	5	840	PREP	H/H	0,628	528
Documentación de esquemas de corrupción mas frecuentes e identificación de datos que capturen comportamientos que se correspondan con los esquemas documentados.	4	672	PREP	H/H	0,628	422
Desarrollar un tablero de control que permita visualizaciones estadísticas de calidad y adecuadamente clasificadas	10	1680	IMP	H/HC	7	11.760
Garantizar la iteración del proceso considerando la experiencia de los usuarios.	5	840	IMP	H/HC	7	5.880
Auditoría de procesos y resultados	5	840	SEG	H/HC	7	5.880
Establecimiento y ejecución de pautas de reacomodo de los procesos para garantizar los resultados esperados.	5	840	SEG	H/H	0,628	528
Identificación de los puntos focales en cada institución para fijar y garantizar cumplimiento de compromisos de formación.	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Identificación de las estructuras organizacionales e individuos meta y sus respectivas necesidades de adiestramiento, así como cubrir vacantes realizando procesos de captación.	4	672	PLAN	H/H	0,628	422
Elaborar contenido del programa y definir cronograma de adiestramiento a fin de estimular la cultura ética e innovadora.	3	504	PREP	H/HC	7	3.528
Ejecutar las alianzas y contrataciones requeridas para la ejecución del plan de formación según los resultados esperados y los tiempos de ejecución.	3	504	PREP	H/H	0,628	317
Ejecución del Plan de Formación y capacitación para Institucionalización y fortalecimiento de capacidades.	4	672	IMP	H/HC	7	4.704
Acreditación del personal adiestrado y evaluación de prospectos de multiplicadores	1	168	IMP	H/HC	7	1.176
Evaluar periódicamente las plantillas de las instituciones a objeto de garantizar un mínimo de personal capacitado en las dependencias de las diferentes organizaciones.	3	504	SEG	H/H	0,628	317
Rediseñar procesos de formación y adiestramiento para incorporar modificaciones en el cuerpo legal de las contrataciones públicas e innovaciones respectivas.	3	504	SEG	H/HC	7	3.528
Identificar actores relevantes con interés en los resultados a obtener y evaluar viabilidad política, técnica, administrativa y de sistemas.	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Documentación de normas, procedimientos y reglas interconectadas	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Identificar fuentes de datos, coordinaciones requeridas y colaboraciones institucionales	3	504	PREP	H/HE	11	5.544
Establecer la categorización de los datos a recolectar y sus cualidades (Red Flag)	6	1008	PREP	H/HE	11	11.088
Definición del <i>Ledger</i> y aspectos de éste que serán privados y los que serán públicamente accesibles.	3	504	IMP	H/HC	7	3.528
Categorización de los roles y token (usuarios) que tendrán acceso a los datos en la cadena de bloques	3	504	IMP	H/HC	7	3.528
Correr procesos de auditorías aleatorios con frecuencia variable para validar cumplimientos en cada fase del proceso de contratación,	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Establecer procesos de retroalimentación de datos y estadísticas que faciliten la evaluación y mejora de los procesos.	2	336	SEG	H/HC	7	2.352

TAREAS	DURACIÓN MESES	HORAS MES=21 DIAS DIA=8H	FASE	UNIDAD MEDIDA	MONTO UNITARIO H/H	MONTO TOTAL
La Comisión Central de Planificación instruirá la creación de un comité colegiado para resolver dudas y contradicciones acerca de la aplicación de la Ley de Contrataciones y marco legal y regulatorio conexo.	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Identificación de instituciones y delegados para resolver dudas y preguntas acerca de los procesos de contratación y otros aspectos de la materia.	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Mapeo de procesos e identificación de nodos de decisión y análisis del marco regulatorio actual.	3	504	PREP	H/H	0,628	317
Diseño de herramienta de consulta y mecanismo de divulgación de las evacuaciones respectivas.	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Levantar estadísticas e identificar casos históricos de actuaciones disímiles a objeto de ser normalizadas y recibir consultas y preguntas.	4	672	IMP	H/HC	7	4.704
Estudiar los casos y emitir dictamen vinculante para uso y aplicación.	3	504	IMP	H/HC	7	3.528
Difusión del dictamen e incorporación en herramientas automatizadas o de naturaleza manual.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Evaluar los datos históricos de las contrataciones para validar la estandarización de las actuaciones.	5	840	SEG	H/HC	7	5.880
Revisión del Plan de Compra (POA) de varios años para conocer las estadísticas de adquisición, estacionalidad y otros datos históricos relevantes.	4	672	PLAN	H/H	0,628	422
Estructuración de datos de entrada: Cronograma de compras, especificaciones técnicas, datos geográficos, agregaciones de demanda, etc.	5	840	PLAN	H/HC	7	5.880
Identificar estrategias de adquisición usando como input los datos estructurados en el diagrama de ejecución de los <i>Smart Contracts</i> .	3	504	PREP	H/HC	7	3.528
Delimitar los requerimientos y acciones previas según las modalidades de contratación y características específicas a lo largo de la cadenas de nodos.	2	336	PREP	H/HC	7	2.352
Hacer benchmarking del desarrollo y estructuración de los <i>Smart Contracts</i> y realizar las alianzas o contrataciones pertinentes así como prever las tarifas de financiación del procesamiento, energía, programación, etc.	4	672	IMP	H/HC	7	4.704
Entrenar al personal habilitado para actualizar los protocolos de los <i>Smart Contracts</i> a objeto de dotarlos de una interfaz amigable.	2	336	IMP	H/HC	7	2.352
Probar la efectividad del <i>Smart Contract</i> para validar, decidir y ejecutar las gestiones encomendadas.	2	336	SEG	H/HC	7	2.352
Evaluar los resultados a la luz de elementos éticos y de protección de datos para garantizar la menor intervención humana en el proceso	2	336	SEG	H/HC	7	2.352
Establecer normativa y procedimiento para compeler a los entes contratantes del estado que informen y detallen cada uno de sus procesos de contratación al ente encargado	3	504	PLAN	H/H	0,628	317
Definición de una estrategia de comunicación de las contrataciones públicas e informar de sus objetivos y metas a todos los entes contratantes.	4	672	PLAN	H/HE	11	7.392
Desarrollar la página web en cumplimiento de las estrategia comunicacional, informando la totalidad de los procesos de contratación en sus diferentes estatus. La página web debe incluir herramientas de marketing digital para valorar el tráfico de visitantes.	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Establecer acuerdos para publicar una <i>landing page</i> , que conecte con la pagina repositorio de los datos de los concursos públicos	3	504	PREP	H/HC	7	3.528
Diseñar imagen, identidad y otras consideraciones de aspecto que relacionen de manera univoca al <i>landing page</i> con los procesos de contrataciones públicas y el respectivo direccionamiento a informaciones relativas a los procesos de compra.	3	504	IMP	H/HC	7	3.528
Instruir el uso y publicidad de la <i>landing page</i> en los términos de la imagen e identidad definidas en la estrategia comunicacional.	3	504	IMP	H/HC	7	3.528
Evaluar las métricas de tráfico de la página web (<i>leads</i>) a fin de identificar y clasificar a los usuarios y su potencial participación en el sistema de compras del estado.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Hacer mantenimiento de la "marca" y la imagen de la página destino, evaluando la interacción de los usuarios con la información en ella contenida.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Carga, registro y clasificación de los datos existentes de los contratistas en el repositorio digital soportado en tecnología blockchain	5	840	PLAN	H/HC	7	5.880
Evaluar y reestructurar requisitos para disminuir barreras de entrada y captar mas oferentes, mejorar las condiciones de precio de las posturas.	4	672	PLAN	H/HC	7	4.704
Establecer la estrategia comunicacional, la herramienta, las contrataciones y alianzas con los desarrolladores de la misma (starups, consultores freelance, universidades, etc.)	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Identificación, registro, actualización, validación de la información de los contratistas en consonancia con la estrategia de uso de dichos datos.	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Desarrollo de aplicativo que vincule a proveedores y sus decisiones al respecto de los concursos públicos, incorporando mecanismos punitivos que desestimen la colusión.	4	672	IMP	H/HC	7	4.704
Diseñar mecanismo de notificación a proveedores y encuestas de su decisión de participación o no en los procesos de contratación pública detallando motivos	5	840	IMP	H/HC	7	5.880
Validar la oportuna notificación de las contrataciones públicas y el comportamiento del potencial proveedor (Apertura, lectura y decisión de participación).	3	504	SEG	H/HC	7	3.528
Levantar estadísticas integrales de los procesos de compras públicas a objeto de evaluar el grado de participación de los proveedores de un determinado target de compras	2	336	SEG	H/HC	7	2.352

TAREAS	DURACIÓN MESES	HORAS MES=21 DIAS DIA=8H	FASE	UNIDAD MEDIDA	MONTO UNITARIO H/H	MONTO TOTAL
Levantamiento de procesos e identificación de nudos críticos y diagnóstico de los aspectos del proceso que son susceptibles de ser optimizados.	6	1008	PLAN	H/HC	7	7.056
Evaluar competencias administrativas y requerimientos de adecuación para implementar reformas de simplificación de trámites	5	840	PLAN	H/HC	7	5.880
Detallar el plan de mejora de procesos y aplicar las adaptaciones necesarias en el marco normativo para regular los procedimientos rediseñados.	4	672	PREP	H/HC	7	4.704
Informar a nivel interno y externo de los ente contratantes acerca de los cambios y mejoras a implementar y sus beneficios.	3	504	PREP	H/H	0,628	317
Evaluar qué tecnologías existen y cuáles pueden ser aplicadas sobre la base de experiencias previas y los resultados esperados.	5	840	IMP	H/HE	11	9.240
Desarrollar y mejorar herramientas TIC y sus cualidades para almacenar, procesar y transmitir información, así como accesibilidad	8	1344	IMP	H/HC	7	9.408
Incorporar elementos de trazabilidad con registro del tiempo de cada actividad y sus medios de verificación, que permitan una mejor aproximación al tiempo real.	5	840	SEG	H/HC	7	5.880
Acompañar, evaluar y rediseñar los procesos especialmente en aquellos que ameritan verificaciones de calidad.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Diagramación de fases de los procesos y aspectos susceptibles de contraloría social y alcance de la participación que se pretende generar.	4	672	PLAN	H/HC	7	4.704
Evaluar el desarrollo de un módulo del sistema que recoja y garantice la presencia del sentir ciudadano y ejercicio de rol de contraloría y participación ciudadana.	4	672	PLAN	H/HC	7	4.704
Desarrollo de interfaz amigable en términos de visualización, usando el lenguaje ciudadano y considerando un público no especializado, con virtudes de veeduría digital ciudadana (testigo social)	6	1008	PREP	H/HC	7	7.056
Integración del módulo ciudadano con las fuentes de información y datos de las contrataciones	4	672	PREP	H/HC	7	4.704
Organizar grupos focales que evalúen la interacción eficiente de los ciudadanos y documente sus experiencias con el módulo	4	672	IMP	H/HC	7	4.704
Desarrollar e implementar la estrategia comunicacional para garantizar que el mayor número de ciudadanos conozcan de la herramienta e interactúen con ella.	5	840	IMP	H/HC	7	5.880
Desarrollar mecanismos de sondeo virtual y presencial armonizando intereses ciudadanos, de contratantes, de contratistas y otros stakeholders en procesos de contratación.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
Realizar campañas de sensibilización de los contratantes y contratistas frente a las preocupaciones de la ciudadanía.	12	2016	SEG	H/HC	7	14.112
Diagnóstico de los desafíos más inminentes que deben atenderse en las contrataciones públicas y su respectivo mapa de factores críticos.	4	672	PLAN	H/HC	7	4.704
Establecer metas de cobertura que puedan alcanzarse de manera eficiente considerando necesidades materiales, físicas y humanas.	3	504	PLAN	H/HC	7	3.528
Coordinar criterios en cuanto a marco regulatorio, etapas de mejoras, clasificación de datos, benchmarking y estrategia de desarrollo (outsourcing o esfuerzo propio), etc.	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Evaluar las herramientas electrónicas adecuadas y las de verificación de calidad en los diferentes hitos y módulos de contratación pública según criterios de otras experiencias.	4	672	PREP	H/HC	7	4.704
Establecer el cronograma de implementación y escalación de los módulos que se propondrán: a. Planificación y Consulta b. Gestión de Compras, c. Gestión Presupuestaria y Financiera y d. Control y Seguimiento	2	336	IMP	H/HC	7	2.352
Desarrollo individual de los módulos con pautas de escalamiento, integración e interoperabilidad entre ellos.	9	1512	IMP	H/HC	7	10.584
Hacer revisión de procesos y resultados de la plataforma y la calidad de sus productos.	2	336	SEG	H/HC	7	2.352
Inclusión de nuevas funcionalidades derivadas de la interacción con los usuarios, pruebas bucle y de Quality Assurance.	2	336	SEG	H/HC	7	2.352
Unificación de Plan de Compras, sus respectivos cronogramas, estructurar sus datos y agregar demandas en los casos que aplique.	3	504	PLAN	H/HC	7	3.528
Definir parámetros de licitación (Smart Contract) con criterios uniformes, restringiendo contrataciones excepcionales, fijando criterios y límites para ejecutarlas.	4	672	PLAN	H/HC	7	4.704
Difusión detallada de los procesos de contratación: especificaciones técnicas, logística de distribución, etc.	5	840	PREP	H/HC	7	5.880
Desarrollar mecanismos para garantizar la apertura de procesos de contratación en consonancia con la disponibilidad de los recursos financieros	4	672	PREP	H/HC	7	4.704
Desarrollar en el blockchain una herramienta de interfaz con contratistas y contratantes que deje trazabilidad del cumplimiento de las obligaciones de ambas partes.	8	1344	IMP	H/HC	7	9.408
Incorporar herramientas que evalúen la calidad de la obra, bien o servicio recibida por el beneficiario.	5	840	IMP	H/HC	7	5.880
Establecer mecanismos que eviten prácticas engañosas e implementar penalizaciones a acciones que alteren la integridad de los procesos por prácticas y actitudes comerciales injustas o deshonestas.	5	840	SEG	H/HC	7	5.880
Incorporar cualidades en la herramienta que permitan recolectar datos para validar que las contrataciones fueron adjudicadas a precios equilibrados y razonables.	4	672	SEG	H/HC	7	4.704
MONTO TOTAL PROYECTO						371.980

Matriz de Indicadores

Eficiencia

- % distribución de contrataciones por persona natural
- % de contrataciones con empresas con nexos entre sus accionistas
- % de contrataciones con empresas con filiaciones con personas de altos cargos públicos
- % de procesos de contrataciones auditados respecto a procesos totales
- % de intentos de manipular transacciones
- % de contrataciones realizadas sin intermediación
- % de Contrataciones por cada mecanismo de selección.
- % distribución de la cartera de proveedores
- % de Procesos de contratación que no superan determinadas fases
- % de participantes por proceso de selección

Eficacia

- % de Satisfacción del Contratista
- % de Satisfacción del Contratante
- Encuestas de satisfacción ciudadana evaluando la confianza y credibilidad en la calidad de las contrataciones públicas
- % de quejas acerca de la plataforma de automatización de las contrataciones públicas

Capacitación

- % personal capacitado por ente
- % de personal especializado
- N° de Multiplicadores

Calidad

- % de casos resueltos mensuales
- % de disminución de casos especiales

Ledtime

- Tiempo del proceso de adquisición

Financiero

- Diferencia entre el presupuesto y el valor de contratación
- Valor del ticket promedio por catálogo.
- Período promedio de pago a proveedores

De éxito

- Visitas nuevas
- Tráfico web diario
- Promedio visitas a través del link
- % de visitas que se concretan en solicitudes de registro como proveedor
- % de registro de proveedores por catálogo mensualmente.
- % Opiniones tomadas en consideración